

客語能力各級認證之分級制度及能力指標

經 110 年 11 月 25 日
「110-111 年度客語能力認證分級暨題庫研發」
第 4 次委員會議通過

一、客語能力各級認證之分級制度

自 111 年度起，辦理客語能力認證初級、中級、中高級與高級共 4 級認

證，施測方式為初級單一卷、中級暨中高級一卷兩級和高級單一卷。

二、總體暨各科測驗能力指標

級別	能力指標
初級	1. 能了解並使用熟悉的詞彙用語，滿足日常生活具體需求。 2. 能以簡單用語介紹自己及他人，並描述與切身相關的需求、環境及活動狀況。 3. 能在對方說話清晰緩慢的情況下做出簡單回應，對單純或例行性任務進行溝通。
中級	1. 能掌握客語拼音方案及客家生活語詞，具備通俗文學的客語認讀能力。 2. 能了解並掌握日常生活熟悉情境的訊息重點，並能對該類主題進行敘述，簡短地提出意見及理由。 3. 能運用普通客語詞彙，做出簡單且連貫的短文與回應。
中高級	1. 能嫻熟運用客家生活語詞及客語拼音拼注，具備一般韻文散文的客語認讀能力。 2. 能掌握複雜文句和專業議題的討論，了解其中具體及抽象的語意，並能進行敘述、抒發個人觀點及廣泛地討論。 3. 能流利地運用地道客語詞彙，創作完整且連貫的篇章和口語表述。

高級	1. 能了解社會各界廣泛領域的訊息，並可理解隱藏寓意及區辨言外之意。 2. 能正確運用豐富的客語詞彙，以口語進行有條理的說明、論述、分析與歸納。 3. 能正確運用豐富的客語詞彙、語法和修辭技巧，書寫良好的各類文體。 4. 能綜述、歸納與評論各類口語及書面訊息。
----	---

三、 分測驗能力指標—聽力測驗

級別	指標編號	說明
初級	1-L-1	能聽懂基本詞彙及由基本詞彙組成的短句。
	1-L-2	能聽懂與個人切身相關的簡短用語。(例如基本的個人與家人的訊息、購物等)
	1-L-3	能聽懂簡短、清晰的訊息及宣布的內容重點。
	1-L-4	能聽懂日常生活中語速緩慢的對話。(例如天氣、問候等)
中級	2-L-1	能理解在正常語速下的日常生活和不同情境下的基本用語。(例如學校、餐廳、就醫等)
	2-L-2	能理解一般談話或對話中所要表達的內容重點。
	2-L-3	能理解個人及大眾感興趣的主題或時事內容。
	2-L-4	能理解客家通俗文學之內容。(例如諺語、師傅話、歌謠等)
中高 級	3-L-1	能理解生活中大眾化主題的對話內容、觀點及意涵。
	3-L-2	能理解演講或長篇報導的內容及意涵。
	3-L-3	能理解媒體廣播中的內容。(例如電視新聞、時事節目與影片等)
	3-L-4	能聽辨詞彙的語音(含聲、韻、調)細部差異。
高級	4-L-1	能理解各類主題的演講、討論、戲劇等言談內容，及其隱藏寓意或弦外之音。
	4-L-2	能辨識各類言談內容，並進行比較、推論及綜合判斷

註：高級 4-L-1 於 110 年第 3 次委員會再次修訂部分文字。

四、 分測驗能力指標—口語測驗

級別	指標編號	說明
初級	1-0-1	能說出簡單用語來介紹自己及他人，並描述相關需求。
	1-0-2	能針對感興趣的主題作出簡單的說明與回應。
	1-0-3	能以簡短的對話溝通往來。(例如問候、感謝等)
	1-0-4	能將所聽到的客語語句，正確加以複誦。
中級	2-0-1	能簡短的敘述個人興趣或日常相關的主題。(例如家人、嗜好、工作、旅遊及時事等)
	2-0-2	能使用正常語速與他人進行日常生活會話。
	2-0-3	能朗讀通俗文學的短文。(例如諺語、師傅話、歌謠等)
	2-0-4	能說出和華語相對應的句子。
中高 級	3-0-1	能敘述個人及大眾感興趣的主題或時事內容。
	3-0-2	能對一般性的主題或時事議題進行對話、討論。

級別	指標編號 說明
級	3-0-3 能以標準流暢的語音朗讀一般韻文及散文。
	3-0-4 能以流利的客語，對個人及大眾感興趣的主題表達看法。
高級	4-0-1 能使用精準豐富、自然流利的客語進行社交及專業溝通。
	4-0-2 能參與各種主題討論，並有結構性、邏輯性暢述個人觀點與評論。
	4-0-3 能綜述、歸納與評論各種言談內容及書面訊息。

五、 分測驗能力指標—閱讀測驗

級別	指標編號 說明
初級	1-R-1 能讀懂日常生活常用的簡單語句。(例如介紹個人和家庭情況等)
	1-R-2 能讀懂基本的社會交際短句。(例如問候、感謝等)
	1-R-3 能讀懂日常生活中常見的說明與簡單告示。(例如標語、傳單、菜單等)
	1-R-4 能讀懂基本詞彙及由基本詞彙組成的短句。
中級	2-R-1 能讀懂日常生活和熟悉情境下的相關訊息。(例如學校、餐廳、辦公室等)
	2-R-2 能讀懂通俗文學、簡單報導及一般文件的主要內容。
	2-R-3 能理解短文中所要表達的意見。
	2-R-4 能讀懂以客語拼音書寫的詞彙。
中高級	3-R-1 能讀懂文章的內容、架構、條理、觀點。
	3-R-2 能讀懂文章中具體和抽象的語意。
	3-R-3 能掌握複雜文句和專業議題的討論。
	3-R-4 能讀懂客語與華語常用字詞的異同。
高級	4-R-1 能理解各種文章體裁的內容意涵與風格特色。
	4-R-2 能掌握文章的修辭與美感。
	4-R-3 能辨識各種形式的書寫內容，並進行比較、推論及綜合判斷。
	4-R-4 能分辨文章的立論、依據及其引申意涵。

註：中級 2-R-4 於 110 年第 4 次委員會再次修訂部分文字

六、 分測驗能力指標—書寫測驗

級別	指標編號 說明
初級	1-W-1 能寫出日常生活中簡單的詞彙。(例如天氣、稱謂等)
	1-W-2 能寫出與切身相關的基本訊息。(例如姓名、性別、年級等)
	1-W-3 能寫出表達需求的簡單訊息。(例如感謝、問候語等)

	1-W-4 能寫出「基本詞彙-初級」範圍內的詞彙。
中級	2-W-1 能寫出與個人興趣和日常生活相關的簡單短文。
	2-W-2 能寫出回應他人意見和問題的文句。
	2-W-3 能寫出和華語相對應的詞彙和句子。
	2-W-4 能正確拼寫詞彙的客語拼音。
中高級	3-W-1 能寫出表達個人看法的文章。
	3-W-2 能寫出特定觀點的論述。
	3-W-3 能寫出與個人及大眾感興趣的主題文章。
	3-W-4 能運用客語詞彙、諺語、師傅話等，寫出通俗文學的作品。
高級	4-W-1 能運用修辭技巧撰寫清晰流暢的記敘、抒情、論說與應用文。
	4-W-2 能針對專業與文學作品，寫出摘要與評論。
	4-W-3 能以客語拼音標注客語文句。

註：初級因數位化施測限制，現行認證未含書寫測驗。

註：高級 4-W-1 於 110 年第 3 次委員會再次修訂部分文字。

註：中級 2-W-4、高級 4-W-3 於 110 年第 4 次委員會再次修訂部分文字